

В целях регистрации и оплаты облигаций требуется:

1. Документ, удостоверяющий личность, для физических лиц, и, соответственно, выписка из реестра для юридических лиц с полномочием на подписание
2. Открытый динаровый счет в банке, зарегистрированном в Республике Сербии
3. Открытый индивидуальный счет ценных бумаг в инвестиционном обществе или банке-члене «Центрального реестра, депозитария и клиринга ценных бумаг а.о. Белград»

С подробным списком документации, необходимой для регистрации и оплаты облигаций, вы можете ознакомиться [здесь](#)

Что требуется для покупки облигаций НИС



Если вы заинтересованы в покупке облигаций «НИС а.о. Нови Сад», пожалуйста, отправьте ваши контактные данные для направления приглашения о регистрации облигаций по адресу obveznice@nis.rs (тел.: +381214815081) и nisobveznice@dunavstockbroker.rs (тел.: +381113223764)



Получение приглашения на покупку от компании «Dunav Stockbroker»¹ (по электронной почте)



Открытие индивидуального счета в «Dunav Stockbroker»¹ или в ином БДО (если у физического/юридического лица нет открытого счета)



Подписание заявления о регистрации в «Dunav Stockbroker»¹



Уплата денежных средств на счет, указанный в заявлении о регистрации



Получение облигаций на индивидуальный инвестиционный счет

Что необходимо представить в «Dunav Stockbroker»¹:



1. документ, удостоверяющий личность, для физических лиц, и, соответственно, выписка из реестра для юридических лиц с полномочием на подписание
2. подтверждение об открытом счете финансовых инструментов (если есть) и
3. подтверждение об открытом динаровом счете в банке в Сербии

Документация, необходимая для регистрации облигаций

Документация для открытия счета финансовых инструментов¹

Для отечественного физического лица	Для отечественного юридического лица	Для иностранного физического лица	Для иностранного юридического лица
Документ, удостоверяющий личность (удостоверение личности)	Выписка из Агентства по хозяйственным реестрам	Документ, удостоверяющий личность (паспорт)	Выписка из реестра, в котором юридическое лицо-нерезидент зарегистрировано в стране по месту осуществления деятельности, или нотариально заверенная копия с апостилом в стране лица, выдавшего документ, с датой выдачи не позднее 3 месяцев, и перевод на сербский язык, заверенный уполномоченным судебным переводчиком, или иной достоверный документ об учреждении, если в стране учреждения не ведется реестр
	Доверенность, предоставленная лицу, уполномоченному заключать договоры, если он не является законным представителем	Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) ²	Личный документ, удостоверяющий личность представителя юридического лица
	Ксерокопия личного документа представителя или доверенного лица (уполномоченного лица)		Идентификационные данные для фактического владельца или лиц, обладающих 25% и более долей в капитале иностранного юридического лица, с документацией, подтверждающей эти данные
	Идентификационные данные для фактического владельца или лиц, обладающих 25% и более долей в капитале юридического лица, с документацией, подтверждающей эти данные		Заверенная доверенность, выданная лицу, представляющему иностранное юридическое лицо, если его не представляет уполномоченный представитель, и копия личного документа лица, представляющего клиента
			Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) ²

¹Список документации представлен в качестве примера, согласно внутренним актам и процедурам эмитсионного агента БДО «Dunav Stockbroker a.o. Белград»

²Для нерезидентов, несмотря на статус пребывания, необходим ИНН. Процедура получения относительно проста, и уполномоченное лицо может получить ИНН для нерезидентов. ИНН является обязательным условием для открытия индивидуального счета.

СПИСОК ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА ОБ ОКАЗАНИИ ИНВЕСТИЦИОННЫХ УСЛУГ

Иностранное юридическое лицо предъявляет следующую документацию:

- Оригинал выписки из реестра, в котором юридическое лицо-нерезидент зарегистрировано в стране по месту осуществления деятельности, или нотариально заверенная копия с апостилем в стране лица, выдавшего документ, с датой выдачи не позднее 3 месяцев, и перевод на сербский язык, заверенный уполномоченным судебным переводчиком, или иной достоверный документ об учреждении, если в стране учреждения не ведется реестр, и на основании которого можно установить:
 - полное и сокращенное наименование юридического лица,
 - форму организации (акционерное общество, ООО и др.),
 - дату учреждения и ID-номер, за которым зарегистрировано учреждение юридического лица,
 - страну, местонахождение и адрес,
 - деятельность юридического лица,
 - уполномоченное лицо/уполномоченных лиц на представительство юридического лица, зарегистрированное/зарегистрированных в реестре, или назначенное/назначенных иным достоверным учредительным документом.
 - Личный документ, удостоверяющий личность представителя юридического лица (паспорт, удостоверение личности и пр.)
 - Идентификационные данные для лиц, имеющих 25% и больше долей в капитале иностранного юридического лица¹, а именно:
 - Для физических лиц – заверенную копию личного документа
 - Для иностранных юридических лиц – оригинал или копия документации о статусе лица (нотариально заверенная и снабженная апостилем) из судебного или публичного реестра государства происхождения, выданная не позднее 3 месяцев, перевод на сербский язык, заверенный судебным переводчиком, с данными о конечных бенефициарах - физических лицах, собственниках не менее 25% прав собственности и управления, заверенные копии их личных документов.
- Если на основании документов, выданных компетентным органом, и деловой документации невозможно установить все данные, уполномоченный представитель предоставляет заверенное Заявление. Заявление прилагается и в случае офшорных компаний, причем обязательно фактическое присутствие уполномоченного представителя или доверенного лица. Если нет собственников – физических лиц с долей свыше 25% в собственности, направляется Заявление уполномоченного представителя о том, «что ни у кого нет свыше 25% в собственности капитала компании».
- Заверенная нотариально доверенность, с апостилем, выданная лицу, представляющему клиента, если его не представляет уполномоченный представитель, и копия личного документа лица, представляющего клиента.
 - Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), присваиваемый Налоговым управлением в Сербии.
Нерезидент обязан актуализировать документацию не менее одного раза в год и в случае любого изменения данных, указанных в выписке.
Если документация своевременно не обновляется, нельзя осуществлять операции для нерезидента.

¹Если клиент является юридическим лицом, чьи выпущенные ценные бумаги обращаются на организованном рынке ценных бумаг, расположенном в Республике Сербии или государстве, где применяются международные стандарты на уровне стандартов Европейского союза или более строгие, связанные с подачей отчетов и направлением данных в компетентный регулирующий орган, клиент направляет доказательство о том, что ценные бумаги зарегистрированы на организованном рынке, и в данном случае не направляются Идентификационные данные для лиц, обладающих 25% и больше долей в капитале клиента.

Необходимые документы для получения ИНН нерезидентов

Для юридических лиц

1. Форма ПР-1
2. Налоговая доверенность - заверенный перевод (ксерокопия на языке оригинала и перевод, заверенный судебным переводчиком. Если налоговое доверенное лицо является адвокатом, доверенность на сербском языке заверяется его печатью)
3. Оригинал, заверенный перевод регистрации, а также ксерокопия на языке оригинала
4. Доказательство - заявление, почему необходим ИНН

Для физических лиц

1. Форма ПР-3
2. Налоговая доверенность, заверенная в суде (ксерокопия на языке оригинала и перевод, заверенный судебным переводчиком. Если налоговое доверенное лицо является адвокатом, доверенность на сербском языке заверяется его печатью)
3. Заверенная копия паспорта или удостоверения личности
4. Доказательство - заявление, почему необходим ИНН

Контактная информация



БДО «Dunav Stockbroker а.д. Белград»
ул. Коларчева, д. 7/VII,
11000 Белград

Телефон: 011/322-3764

E-mail: nisobveznice@dunavstockbroker.rs



«НИС а.о. Нови Сад»
ул. Народног фронта, д.12,
21000, г. Нови-Сад

Телефон: 021/481-5081

E-mail: obveznice@nis.rs